UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO DEL REI

COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

CURSO DE GRADUAÇÃO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Nome do Aluno

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

SÃO JOÃO DEL REI

Ano de entrega

Nome do Aluno

**RELATÓRIO DE ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

Relatório de estágio curricular supervisionado apresentado ao curso de Engenharia de Produção da Universidade Federal de São João del Rei como requisito parcial para a obtenção do título de Bacharel(a) em Engenharia de Produção

Local de estágio:

Supervisor no local de estágio: Titulação e nome do supervisor (Prof. Dr., etc.)

Supervisor na UFSJ: Titulação e nome do supervisor (Prof. Dr.)

SÃO JOÃO DEL REI

Ano de entrega

**SUMÁRIO**

[1 INTRODUÇÃO 4](#_Toc396463099)

[2 CONTEXTUALIZAÇÃO da instituição 5](#_Toc396463100)

[3 OBJETIVOS E plano de atividades 6](#_Toc396463101)

[4 atividades desenvolvidas 7](#_Toc396463102)

[5 cONSIDERAÇÕES FINAIS 8](#_Toc396463103)

 [REFERÊNCIAS 9](#_Toc396463104)

 [APÊNDICE A – TÍTULO 10](#_Toc396463105)

 [ANEXO A – título 11](#_Toc396463106)

# 1 INTRODUÇÃO

Formatação: Deverá vir à esquerda, em números arábicos (1,2,3...) em negrito, com fonte 12, Arial ou Times New Roman, espaçamento 1,5 cm. O corpo do texto deve começar 03 cm abaixo, com recuo de 1,25 cm. O texto deve ser justificado, com fonte tamanho 12, Arial ou Times New Roman, com espaçamento entre linhas de 1,5 cm.

Conteúdo: Deverá conter uma explicação sobre o conteúdo do relatório. O texto deve ser conciso destacando a importância, relevância, oportunidade e objetivos além de uma breve descrição (metodologia ) da organização do mesmo, e algumas informações sobre a Empresa, e demais etapas desenvolvidas durante o estágio.

# 2 CONTEXTUALIZAÇÃO da instituição

Contextualizar a instituição e o setor em que foi realizado o estágio, incluindo a descrição inicial da natureza do local de trabalho, como área de atuação e linhas de pesquisa. Descrições mais detalhadas podem ser subdividas em subseções desta seção.

Informar nome e endereço da instituição, o período de realização do estágio (com data inicial e final), número de horas/dia e/ou número de dias cumpridos no estágio.

Informar dados do orientador/supervisor do estágio, incluindo nome, cargo e titulação.

Caso as atividades sejam desenvolvidas em diferentes locais (instituições, setores, laboratórios), todos devem ser especificados nesta seção, bem como destacados no plano de atividades e na descrição das atividades executadas no estágio.

# 3 OBJETIVOS E plano de atividades

Informar os objetivos gerais do estágio na área de atuação selecionada.

Apresentar um plano de atividades, incluindo as subdivisões principais das atividades desenvolvidas pelo aluno e o cronograma utilizado na execução.

# 4 atividades desenvolvidas

Apresentar as atividades desenvolvidas no estágio segundo a subdivisão apresentada no plano de atividades. Organizar por tipo de atividade. Cada atividade pode ser apresentada em uma subseção com um título específico. Exemplo: 4.1 PDCA

No caso de uma única grande atividade como, por exemplo, um projeto de pesquisa, é possível fazer a subdivisão por fases do projeto ou pelos diferentes objetivos.

Cada seção deve conter a descrição precisa da atividade realizada, incluindo a descrição do tipo de trabalho e da participação do aluno nesta atividade, com base no que foi proposto no Plano de Atividades, informando o que foi ou não realizado. É importante incluir os motivos da não realização das tarefas e justificar as alterações do plano proposto.

# 5 cONSIDERAÇÕES FINAIS

Nesta seção são apresentadas as impressões e avaliações do aluno sobre o estágio. A descrição pode incluir as condições de trabalho, a receptividade do orientador/supervisor e da equipe e a relevância do estágio para a formação profissional e futura inserção no mercado de trabalho na área específica do estágio. Além disso, é preciso relacionar a formação obtida no curso de Engenharia de Produção com os conhecimentos exigidos no estágio. Autoavaliação sobre a postura do aluno neste processo de formação também será bem-vinda.

Esta seção também pode conter sugestões para estágios futuros a serem realizados por outros alunos da área.

# REFERÊNCIAS

(Deve vir à esquerda, em números arábicos (1,2,3...) em negrito, com fonte 12, Arial ou Times New Roman, espaçamento 1,5 cm. O corpo do texto virá 3 cm abaixo e com recuo de 1,25 cm . O texto deve ser justificado, com fonte tamanho 12, Arial ou Times New Roman, com espaçamento entre linhas de 1,5cm).

Neste espaço o aluno deverá listar (em ordem alfabética) os artigos e/ou livros que foram citados de alguma forma no Relatório de Estágio Supervisionado. As referências deverão seguir as últimas normas da NBR/ABNT

# APÊNDICE A – TÍTULO

Inserir os documentos elaborados pelo aluno com a finalidade de complementar as informações apresentadas no relatório de estágio.

# ANEXO A – título

Inserir os documentos não elaborados pelo aluno e utilizados com a finalidade de complementar as informações apresentadas no relatório de estágio, como listagem de frequência assinada pelo responsável por este controle e outros documentos complementares.